

**MAVİ AKADEMİ İSTİHDAM YÖNETİM DANIŞMANLIK EĞİTİM HİZ.TİC.LTD.ŞTİ**  
**MAVİ AKADEMİ İNŞAAT GIDA EĞİTİM HİZM.ORTAK SAĞLIK GÜVENLİK BİRİMİ**  
**TİC.LTD. ŞTİ.**

**BAŞVURU FORMU**

**I-) GENEL BİLGİ**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVK Kanunu**") kapsamında ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Bundan böyle "**Başvuru Sahibi**" olarak anılacaktır.), KVK Kanunu madde 11 uyarınca veri sorumlularına başvurarak kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin bazı haklar tanınmaktadır. Kişisel veri sahipleri bu çerçevede tanınan hakları kullanabilmek için KVK Kanunu kapsamında veri sorumlusu olan MUHASEBE, İNSAN KAYNAKLARI , ORTAK SAĞLIK GÜVENLİK BİRİMİ DEPARTMANI çalışanlarına (Bundan böyle "**Mavi Akademi**" veya "**Şirketimiz**" olarak anılacaktır.) aşağıda yer alan açıklamalar doğrultusunda başvuru yapabileceklerdir.

Başvuru Sahibi'nin başvuru formunu hazırlarken dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda yer almaktadır:

- Başvuru formu tam ve eksiksiz olarak doldurulmuş olmalıdır.
- Başvuru formu Başvuru Sahibi tarafından imzalanmış olmalıdır.
- Başvuru formunda yer alan taleplerin açık, anlaşılır ve net olması gerekmektedir. Talebin niteliğine göre istenen bilgi ve belgeler eksiksiz ve doğru olarak ibraz edilmelidir.
- Başvuru formu kapalı zarf ile birlikte üzerine ya da elektronik yol ile gönderilecek ise e-postanın konu kısmına "*Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi*" yazılarak iletilmelidir.

Yukarıda anılan hususların dikkate alınmaması ve/veya Şirketimizce Başvuru Sahiplerinden talep edilen bilgi ve belgelerin gereği gibi sağlanmaması durumunda, talebiniz kapsamında yapılacak incelemelerin Şirketimiz tarafından gereği gibi yapılamayacak olması nedeniyle, Şirketimiz hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacaktır. Bu kapsamda, Şirketimizin her türlü kanuni hakkı saklıdır.

**II-) BAŞVURU USULÜ**

Başvuruların, KVK Kanunu madde 13/1 uyarınca yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("**Kurul**") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvuruların, işbu form kullanılarak aşağıdaki kanallar aracılığı ile belirtilen adreslere iletilmelidir:

No.	Başvuru Kanalı	İrtibat adresi	Açıklamalar
1	Başvuru Sahibi'nin bizzat kendisi	Üçevler mah. Burçak 220 sok. No: 4 - Kat: 6 - D: 17 Nilüfer / Bursa İçerenköy mah. Çetinkaya sok. Hasan Güneş Dağ İş Merkezi No:19 Kat:4 Kat:5 Kat:6 İstanbul	" <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</i> " yazılı kapalı zarfta, Başvuru Sahibi kimliğini tespit edici belgeler ile eksiksiz olarak doldurulan ve imzalanmış başvuru formu çıktısı yer almalıdır.

2	Noter aracılığıyla	Üçevler mah. Burçak 220 sok. No: 4 - Kat: 6 - D: 17 Nilüfer / Bursa İçerenköy mah. Çetinkaya sok. Hasan Güneş Dağ İş Merkezi No:19 Kat:4 Kat:5 Kat:6 İstanbul	Başvuru Sahibi eksiksiz olarak doldurulduğu ve imzaladığı başvuru formu çıktısı iadeli taahhütlü mektup ile gönderilmelidir.
3	E- posta ile	<a href="mailto:egitim@maviakademi.net">egitim@maviakademi.net</a> <a href="mailto:egitim@maviakademi.com">egitim@maviakademi.com</a> <a href="mailto:info@mavidanismanlik.net">info@mavidanismanlik.net</a> <a href="mailto:osgb@maviakademi.net">osgb@maviakademi.net</a> <a href="mailto:info@maviakademi.com.tr">info@maviakademi.com.tr</a>	Başvuru Sahibi tarafından 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanmalıdır.

Başvuru Sahibi'nin yukarıda belirtilen kanallardan biri ile iletmiş olduğu başvuru formunda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz gün) içinde Şirketimiz tarafından ücretsiz olarak sonuçlandırılacak olup cevabımız Başvuru Sahibi'ne KVK Kanunu madde 13/3 kapsamında yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirilecektir. Ancak, yapılan işlem için ayrıca bir maliyet söz konusu ise Şirketimizin Kurul tarafından belirlenen tarifedeki ücreti talep etme hakkını haizdir.

### III-) BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER

#### a. Başvuru Sahibi'nin

<b>Adı - Soyadı</b>			
<b>T.C. Kimlik No</b>			
<b>Telefon No</b>	<b>GSM</b>		<b>Diğer</b>
<b>E-posta adresi</b> <i>(Cevabın elektronik ortamda gönderilmesi isteniyorsa)</i>			
<b>Şahsi KEP Adresi</b> <i>(Cevabın elektronik ortamda gönderilmesi isteniyorsa)</i>			
<b>Adresi</b> <i>(Cevabın fiziki ortamdan gönderilmesi isteniyorsa)</i>			

#### b. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

Şirketimiz ile olan ilişkiniz	Şirketimiz ile olan ilişkiniz hala devam ediyor mu? (Evet/Hayır)	Açıklamalarınız
† Hissedar		
† Müşteri		




**e. Lütfen başvurunuza vereceğimiz cevabımızın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz.**

†	Elden teslim almak istiyorum. (Belgenin vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi ibrazı gerekmektedir.)
†	Yukarıda belirtmiş olduğum adresime gönderilmesini istiyorum.
†	E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. (İşbu yöntemi seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğimizi belirtmek isteriz.)

#### **IV-) YASAL UYARI**

İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizin tespit edilmesi ve varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz ve doğru olarak tespit ederek ilgili başvurunuza isabetli ve yasal süresinde cevap verilebilmesi maksadıyla düzenlenmiştir. İşburada belirtmiş olduğunuz bilgilerinizin ve taleplerinizin eksik olması, güncel veya doğru olmaması ya da başvurunuzun yetkisiz olarak yapılması halinde Şirketimiz, bu şekilde yapılan taleplerden dolayı hiçbir surette sorumluluk kabul etmemektedir.

Genel Bilgi bölümünde de belirttiğimiz üzere, başvurular ancak Başvuru Sahibi tarafından yapılabilecek olup eş, çocuk veya herhangi başka bir yakın adına başvuru yapılamaz.

Şirketimiz, hukuka aykırı veri işlenmesinden kaynaklanan hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve kişisel veri güvenliğinin sağlanması maksadıyla, Başvuru Sahibi'nin veya vekil ile yürütülebilecek işlemlerin olması durumunda vekilinin kimlik ve yetki tespiti için Şirketimiz ek belge (örneğin, nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü ehliyeti vb.) talep etme hakkını saklı tutmaktadır.

#### **V-) BAŞVURU SAHİBİ BEYANI**

Başvuru Sahibi olarak, işbu başvuru formunda yer alan "Genel Bilgi", "Başvuru Usulü" ve "Yasal Uyarı" bölümlerini okuduğumu, KVK Kanunu ve işbu başvuru formu kapsamındaki hak ve yükümlülüklerimi bildiğimi ve bu çerçevede işbu başvuru formunda belirtmiş olduğum tüm bilgilerin doğru, güncel ve eksiksiz olduğunu kabul ve beyan eder, talebime istinaden yasal süre içerisinde tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

#### **Başvuru Sahibi'nin**

**Adı-Soyadı** : \_\_\_\_\_  
**Başvuru Tarihi** : \_\_\_\_\_  
**İmzası** : \_\_\_\_\_